100mains

📎 Je veux demander les certificats et autorisations

Certificat médical, attestation d'assurance, droit à l'image : chacun dépose depuis son téléphone, les retardataires sont relancés, et les fichiers sont protégés.

Ce que 100mains met à votre disposition

Documents demandés
Un fichier (certificat, attestation) ou un simple accord (droit à l'image), choisi pour la saison.
Membres → Documents

Dépôt par l'adhérent
Une photo ou un PDF depuis son espace ; pour un enfant, c'est le parent.
Espace de l'adhérent

Reçu sur papier
Le bureau note un document donné en main propre.
Membres → Documents

Relances
Un rappel à ceux qui n'ont pas fourni, au plus une fois par semaine.
Membres → Documents

Protection
Fichiers chiffrés, lisibles par le seul bureau, effacés en fin de saison.
Tout seul

Pas à pas

AVANT LA RENTRÉE
Choisissez quoi demander
Membres → Documents : ajoutez chaque document de la saison, fichier ou accord.

À L'ADHÉSION
Chacun dépose
Les adhérents voient ce qui leur est demandé dans leur espace et déposent une photo ou un PDF.

SEPTEMBRE
Suivez
Le tableau montre qui a fourni quoi ; « À traiter » rappelle ce qui manque.

OCTOBRE
Relancez
Une relance à ceux qui n'ont rien fourni ; notez ce qui a été donné sur papier.

Bon à savoir

- Un certificat médical est une donnée de santé : il n'est jamais envoyé par mail, et il est effacé à la fin de la saison.
- La trace « fourni le … » reste après l'effacement du fichier.
- Les documents demandés passent d'une saison à la suivante ; il suffit de les ajuster.

Demandez à vos assistants IA

Dans la barre « Je veux… », en bas de l'écran, dites-le avec vos mots. Par exemple :

- **« Qui n'a pas donné son certificat médical ? »**
- **« Relance ceux qui n'ont pas fourni leurs documents »**

Rien ne part sans votre « oui ».