100mains

Fiches pratiques › 👥 Adhérents

📋 Je veux réussir la rentrée des adhésions

Un lien et un QR code au forum des associations, des familles qui s'inscrivent et paient seules, des demandes validées d'un geste, et une liste propre dès septembre.

Ce que 100mains met à votre disposition

Nouvelle saison
Créée toute seule à la fin de la précédente, avec ses tarifs et ses documents demandés.
Membres → Adhérents

Formulaire d'adhésion
Un lien et un QR code ; on remplit, on peut payer tout de suite.
Membres → Formulaire d'adhésion

Tarifs
Plein, réduit, famille, enfant : un par adhérent.
Argent → Cotisations

Demandes à valider
Acceptées en un geste, remboursées si refusées.
À traiter

Paiement
Par carte, en une fois, dès que l'association a ouvert son compte de paiement (voir la fiche « Je veux ouvrir le paiement par carte ») ; chèques et espèces notés par le trésorier.
Argent → Cotisations

Adresse postale
Le formulaire peut la demander : pas demandée, facultative ou obligatoire. Seul le bureau la voit.
Membres → Formulaire d'adhésion

Import
Une liste Excel ou CSV, ou vos adhérents de HelloAsso (voir la fiche « Je veux reprendre nos adhérents d'un autre outil »).
Membres → Adhérents

Groupes
Équipes, pupitres, ateliers : pour écrire et convoquer.
Membres → Groupes

Rappels
Un rappel poli aux retardataires, jamais deux fois dans la semaine.
Argent → Cotisations

Pas à pas

JUILLET
Préparez la saison
Vérifiez les dates de la saison, les tarifs et les documents demandés (certificat, droit à l'image).

FIN AOÛT
Partagez le formulaire
Membres → Formulaire d'adhésion : copiez le lien pour le mail de rentrée, imprimez le QR code pour le forum.

AU FORUM
Inscrivez sur place
Les familles scannent le QR code et remplissent sur leur téléphone. Les chèques reçus se notent, ou se dictent à la trésorière.

SEPTEMBRE

Validez

Les demandes arrivent dans « À traiter » : acceptez-les, rangez chacun dans son groupe. Les adhérents reçoivent l'invitation à créer leur espace.

OCTOBRE

Relancez

Un rappel aux cotisations non réglées, une relance des documents manquants.

Bon à savoir

- Les parents inscrivent et règlent pour leurs enfants ; ils reçoivent les messages.
- Le reçu de cotisation part tout seul quand la cotisation est réglée.
- Un adhérent sans tarif n'est pas compté dans ce qui reste à encaisser : « À traiter » vous le signale.
- L'adresse postale : ne la rendez obligatoire que si vous en avez besoin (convocations par courrier, licences). Chaque membre peut aussi la saisir lui-même, depuis son profil.

Demandez à vos assistants IA

Dans la barre « Je veux… », en bas de l'écran, dites-le avec vos mots. Par exemple :

- **« Qui n'a pas encore payé sa cotisation ? »**
- **« Envoie un rappel aux retardataires »**
- **« Combien d'adhérents cette saison ? »**
- **« Ajoute Léa Brévalec aux adhérents »**

Rien ne part sans votre « oui ».